

महाराष्ट्र पशु व मत्स्य विज्ञान विद्यापीठ

फुटाळा तलाव मार्ग, नागपूर-०१ (म.रा.)

दु. क्र. ९४२०१८३०१५



ई-मेल : deanle@mfsu.ac.in

जा. क्र. मपमवि/निशि/वि.प्र.फेरी/ ५२४ /२६

दिनांक. ०१ / १० / २०२६

सुचना परिपत्रक विशेष/स्थळ प्रवेश फेरी

(Special/Spot Admission Round)

“पशुधन व्यवस्थापन व दुग्धोत्पादन” पदविका अभ्यासक्रमाच्या ज्या पदविका विद्यालयामध्ये प्रथम वर्ष प्रवेशाच्या अंतिम फेरीनंतर रिक्त जागा राहिल्या आहेत/इतर कारणामुळे प्रवेश झाले नाही. त्या जागांवर गरजू विद्यार्थ्यांना प्रवेश मिळण्याच्या उद्देशाने विद्यापीठाद्वारे एक विशेष बाब म्हणून प्रवेश इच्छुक अर्जदारास संक्षिप्त वेळापत्रकाद्वारे प्रवेशाची अंतिम संधी उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. प्रवेश वर्गवारीनुसार माहिती पुस्तिका-२०२६-२७ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे व फक्त गुणवत्तेच्या आधारावर रिक्त असलेल्या व व्यवस्थापन कोट्यातील जागाकरिता राहिल. प्रवेशाबाबत संकेतस्थळावरून संपूर्ण माहिती जाणुन घेण्याची जबाबदारी अर्जदाराची राहिल. त्या करिता प्रवेश इच्छुक अर्जदाराने खालील सुचना/बाबी विचारात घ्याव्यात.

१.	ज्या उमेदवाराने या पूर्वी प्रवेश अर्ज दाखल केलेले आहे, परंतु पात्रता असतांना काही कारणास्तव प्रवेश अर्ज रद्द झालेले आहे किंवा अर्जदाराने प्रवेश नाकारला आहे किंवा प्रवेश मिळाला नाही अशा उमेदवारांनी त्यांचे लॉगीन आयडी मधुन अपूर्ण असलेल्या अर्जाची/कागदपत्रांची पूर्तता करून अर्ज फेर सादर करावा.
२.	ज्या उमेदवारांनी यापूर्वी ऑनलाईन अर्ज दाखल केला नाही, अशा उमेदवारांनी माहिती पुस्तिका २०२६-२७ मधील संपूर्ण सुचना वाचुन नव्याने ऑनलाईन शुल्क(रु. ४००) व प्रवेश अर्ज सादर करावा.
३.	सादर केलेला प्रवेश अर्ज व शुल्क तपासणीत तात्पुरता अपात्र (Provisional Reject) झाल्यास, अर्जदाराने निर्धारित तारखेला तक्रार शुल्क (रु.२००) भरून, आपले अर्जात त्रुटींची पूर्तता/सुधारणा करण्याकरिता घटक महाविद्यालयात तक्रार समितीपुढे हजर राहुन आपला अर्ज फेर सादर करणे आवश्यक राहिल.
४.	वरिल पैकी ज्या उमेदवारांना, अर्ज ग्राह्य झाल्याचा एस.एम.एस. येईल, त्याच उमेदवारांनी निश्चित दिनांक व वेळेस (दुपारी १२.०० पुर्वी) आपल्या ईच्छेच्या व जागा रिक्त असलेल्या पदविका विद्यालयामध्ये हजर राहणे आवश्यक आहे.
५.	पदविका विद्यालयाच्या प्राचार्यांनी निश्चित केलेल्या दिनांक व वेळेवर हजर असलेल्या उमेदवारांचे शुल्क व मुळ प्रमाणपत्रांची पडताळणी करूनच गुणवत्ता यादी तयार करावी. गुणवत्ता यादीतील उमेदवारांना त्यांचे गुणवत्तेनुसारच रिक्त असलेल्या जागेवर प्रवेश द्यावा. उपस्थित अर्जदाराची स्वाक्षरीत गुणवत्ता यादी घटक महाविद्यालयाला सादर करण्यात यावी.
६.	अर्जदाराच्या लॉगीनमध्ये निर्धारित दिनांकाला ओटीपी दिल्या जाईल. प्राचार्याने सदर ओटीपी घेऊन विद्यालयाच्या लॉगीनमध्ये भरून प्रवेश निश्चित करावा. त्यानंतर विद्यालयाच्या लॉगीन मध्ये प्रोव्हीजनल प्रवेश पत्र उपलब्ध होईल.
७.	प्रत्यक्ष प्रवेश घ्यायच्या वेळेवर उपस्थित झाले नाही किंवा रिक्त जागा भरल्या गेल्यास अर्जदारास प्रवेश मिळणार नाही. अर्जदार प्रवेशाच्यावेळेस मुळ प्रमाणपत्रे सादर करू शकला नाही किंवा अर्जातील माहिती/प्रमाणपत्रे खोटी असल्याचे निदर्शनात आल्यास कोणत्याही वेळेस प्रवेश रद्द केला जाईल.

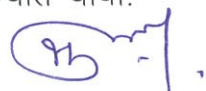
कु. मा. पदा (प.त.७.)

विशेष/स्थळ प्रवेश फेरीचे वेळापत्रक
(Special/Spot Admission Round Schedule)

अं. क्र.	विवरण	दिनांक
१	प्रवेशाकरिता लॉगीन करून शुल्क व अर्ज सादर करणे किंवा सुधारणा/दुरुस्ती करून फेर सादर करणे.	07/10/2026 ते 09/10/2026
२	प्रवेश अर्ज/प्रमाणपत्रे व शुल्क तपासणे.	07/10/2026 ते 10/10/2026
३	तात्पुरती स्विकृत व अस्विकृत अर्जांची यादी जाहीर करणे.	12/10/2026
४	प्रवेश अर्ज सुधारणेकरिता घटक महाविद्यालयात जावून तक्रार शुल्क (Grievance Fee) भरून अर्ज फेर सादर करणे.	12/10/2026 ते 13/10/2026 सकाळी 10:00 ते सायं. 06:00 पर्यंत
५	अंतिम स्विकृत व अस्विकृत अर्जांची यादी जाहीर करणे.	15/10/2026
६	स्विकृत यादीमधिल अर्जदाराने जागा रिक्त असलेल्या व त्याचे पसंतीच्या पदविका विद्यालयामध्ये दु. १२.०० पूर्वी विशेष/स्थळ प्रवेश फेरीकरीता प्रत्यक्ष हजर राहणे.	16/10/2026 सकाळी 09.00 ते दुपारी. 12.00 पर्यंत
७	विशेष फेरीकरीता प्राचार्याने स्विकृत यादीमधुन प्रत्यक्ष हजर झालेल्या उमेदवाराची गुणवतेनुसार यादी तयार करणे, अर्जदाराचा ओटीपी घेऊन प्रवेश निश्चित करणे. प्रवेशीत विद्यार्थ्याला प्रोव्हिजनल प्रवेश पत्र देणे.	16/10/2026 दुपारी 12.00 ते सायं. 06.00पर्यंत
८	व्यवस्थापन फेरीच्या कोट्याकरिता स्विकृत यादीमधिल अर्जदाराने पदविका विद्यालयात विहित शुल्क व मुळ प्रमाणपत्रासह जाऊन प्राचार्यांना ओटीपी देणे, प्रवेश पुष्टीकरण करणे.	17/10/2026 सकाळी 10.00 ते साय. 06.00 पर्यंत

मा. कुलगुरु महोदय यांच्या मंजूरीने.

- टिप :-** १. वरील वेळापत्रकाचे काटेकोरपणे पालन करून प्रवेश प्रक्रिया संक्षिप्त काळात पूर्ण करण्याच्या उद्देशाने सर्व संबंधित संस्था/विद्यालय/विभाग शनिवार/रविवार/सुट्टीच्या दिवसी कार्यालयीन वेळेप्रमाणे सुरू ठेवण्यात यावे.
२. उपरोक्त संक्षिप्त प्रवेशाच्या वेळापत्रकाद्वारे प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांचे पदविका विद्यालयाने अधिकचे वर्ग घेवून अभ्यासक्रम समान/सारखा करण्यात यावा.


अधिष्ठाता (नि.शि.)
मपमविवि, नागपूर